

UNICEF Club 架構

1. 幹事會

UNICEF Club 應由不少於 4 名學生組成幹事會。幹事會成員主要管理和安排日常運作,計劃和宣傳校園活動,以支援 UNICEF 的工作。幹事會可安排合適職位,各司其職。一般而言,幹事會不得多於 20 位成員。

建議工作分配	
主席	 製定會議議程・計劃會議和活動 與顧問老師和其他 UNICEF Club 幹事會成員合作 與 UNICEF HK 保持聯繫 配合換屆交接程序
副主席	協助主席履行職責主席缺席時暫代其職務如需要時設立支援小組・以協助進行教育和倡議工作
秘書	製作會議記錄・並輸入會議議程準備活動計劃及報告文件
司庫	妥善處理 UNICEF Club 的財務事宜將所有捐款提交至聯合國兒童基金香港委員會妥善保留 UNICEF Club 的預算記錄
幹事會成員	記錄在服務期間發生的所有活動記錄將用於年度報告和換屆交接程序參與 UNICEF HK 教育、倡議、或義工活動

備註:如有需要,可增設其他職務,以配合幹事會日常運作。

2. 會員制 / 支援小組

幹事會可考慮招收會員·確保會員支持 UNICEF Club 所舉辦的活動。幹事會亦可考慮成立支援小組 (Sub-Committee)·讓學生有更多機會協助幹事會舉辦和推行活動。

3. 顧問老師

幹事會必須邀請至少 1 名老師擔任 UNICEF Club 顧問老師(顧問老師可能會由校方任命),讓老師指導和監察 UNICEF Club 的運作及活動。顧問老師亦應該了解及清楚 UNICEF Club 的活動,並與 UNICEF HK 保持聯繫。

4. UNICEF HK

UNICEF HK 職員將會指導所有 UNICEF Club。您可就任何關於 UNICEF Club 或與兒童事務相關的事宜提出查詢·UNICEF HK 將會全力提供協助·包括出席校內會議和參與校園活動、提供財政資助、借出物資和製作紀念品、提供適切的建議和方案給予 UNICEF Club 舉辦校園活動。此外·UNICEF HK 亦會與您的顧問老師保持聯繫和發放消息,以助他們處理 UNICEF Club 的行政工作。

